

АКТ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

«29» марта 2018

Срок проведения проверки: с 28.03.2018 – 30.03.2018.

Основание проведения проверки: приказ директора департамента образования Администрации города Тюмени от 28.02.2018 № 214 «О проведении выездной тематической плановой проверки».

Наименование проверяемого учреждения: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 города Тюмени.

Предмет проверки: «Достоверность отчета о выполнении муниципального задания».

Цель проверки: выполнение муниципального задания в части показателей, характеризующих объем муниципальных услуг, соответствие показателей качества оказания муниципальной услуги в части создания в детском саду необходимых условий для развития воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

При проведении проверки присутствовал представитель проверяемого учреждения: заведующий Л.А. Андреева

В ходе проверки изучены следующие документы: по нормативно-правовому обеспечению, регламентирующие работу дошкольного образовательного учреждения: Устав, лицензия на образовательную деятельность, годовой план, анализ работы МАДОУ, протоколы заседаний коллегиальных органов (педагогических советов, совещаний при заведующем, общих родительских собраний, родительского комитета, общего собрания работников); отчет о выполнении муниципального задания; программа развития, образовательная программа учреждения, документация по работе с детьми, планы образовательной работы педагогов, учителей-логопедов, мониторинг физической подготовленности, школьно значимых функций, работа с родителями, среда развития по данному направлению, графики аттестации и дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности педагогических работников. Работа по адаптированной программе.

В ходе проверки установлено: Деятельность учреждения регулируется законодательством РФ и нормативно-правовой документацией, которая регистрируется и ведется в соответствии с установленным перечнем. Имеется номенклатура дел, утвержденная руководителем учреждения. Устав составлен в соответствии с требованиями действующего законодательства. Отношения МАДОУ с родителями (законными представителями)

регулируются договорами между ними, которые не ограничивают законные права сторон. Администрацией детского сада подготовлены локальные акты.

Анализ выполнения муниципального задания в части показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в марте 2018 года.

	численность детей, дошкольное образование, человек В АИС «Электронный детский сад ТО»												Уход, присмотр		
	дети до 3 лет (раздел 1,2,3)				дети от 3-8 лет (раздел 4, 5, 6) без детей по обучающихся по адаптированной программе				дети от 3-8 лет адаптированная программа (раздел 7, 8, 9)				в группах полного дня		
	Итого	ГПД (раздел 1)	ГКП (раздел 2)	ГКП (раздел 3)	Итого	ГПД (раздел 4)	ГКП (раздел 5)	ИКП (раздел 6)	Итого	ГПД (раздел 7)	ГКП (раздел 8)	ГКП (раздел 9)	дети без детей- инвалидов, детей с туб.интоксикацией	дети-инвалиды	дети с туберкулезной интоксикацией
ПЛАН	0	0	0	0	899	890	0	9	44	44	0	0	928	6	0
ФАКТ	0	0	0	0	897	888	0	9	46	46	0	0	928	6	0
ОТКЛОНЕНИ %	0	0	0	0	-0,2	-0,2	0	0	+4,5	+4,5	0	0	0	0	0

Отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальной услуги не более 15%. Муниципальное задание, в части показателей характеризующих объем муниципальных услуг в марте 2018 года выполнено.

Анализ выполнения муниципального задания в части показателей, характеризующих качество муниципальных услуг.

В дошкольном учреждении имеется программа развития учреждения на 2015-2020 гг., где сформулирована цель и задачи стратегического управления учреждения. Наряду с этим, в плане реализации программы мероприятия годового плана не конкретизированы в соответствии с ее целями и задачами.

Анализ годового планирования показал, что поставленные задачи на 2017-2018 учебный год не в полной мере соответствуют результатам анализа деятельности дошкольного учреждения за предыдущий период.

В годовом плане работы для реализации поставленных годовых задач запланированы разнообразные мероприятия с педагогами, детьми и родителями, имеются документы и листы регистрации, подтверждающие проведение всех запланированных мероприятий: семинаров, консультаций, бесед и т.д. Наряду с этим, он перегружен мероприятиями.

Заседания коллегиальных органов (совещания, общие собрания работников, педагогические советы, общие и родительские собрания и т.д.) проводятся заведующим, его заместителями, руководителями структурных подразделений по плану, а так же по вопросам текущей деятельности и оформляются протоколами. По итогам рассмотрения протоколов заседания

коллегиальных органов выявлено, что протоколы групповых родительских собраний оформляются не соответствии с «Методическими рекомендациями по работе с документами в общеобразовательных учреждениях», изложенными в письме Министерства образования РФ от 20 декабря 2000 г. N 03-51/64. Пишутся кратко, решения не конкретны. Основная часть текста протоколов строится не в соответствии с вопросами повестки дня, не протоколируются вопросы и ответы.

Проверка документов по планированию и организации контроля показала, что контроль осуществляется планоно, определен круг вопросов, изучаемых заведующим, заместителем заведующего, медицинским работником, тематика контроля меняется в зависимости от поставленных задач годового плана. По результатам контроля оформляются информационные и аналитические справки, но их содержание не всегда в полной мере раскрывает все вопросы плана контроля. Кроме того, ослаблен контроль за работой учителей-логопедов, педагога-психолога, с родителями и работой с детьми, получающими образовательную услугу в режиме кратковременного интегрированного пребывания.

Данные успешности освоения образовательной программы детьми за второй квартал 2017 года составил 89%, что превышает выполнение муниципального задания на 14%.

Выполнение требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в части укомплектованности педагогическими кадрами соответствует качественным показателям выполнения муниципального задания. Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100%.

Всего педагогических работников – 48, в т. ч. 39 воспитателя, 9 специалистов, из них 2 инструктора по физической культуре, 4 музыкальных руководителя, 2 учителя-логопеда, 1 педагог-психолог.

Аттестация педагогов проводится в соответствии с планом, все педагоги, подавшие заявления, успешно аттестованы в соответствии с заявленной категорией 13 (27%) педагогов имеют высшую квалификационную категорию, 19 (40%) первую, 4 (8%) соответствуют занимаемой должности, 12 (25%) педагогов не аттестованы на основании действующего порядка аттестации педагогических работников (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. N 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций осуществляющих образовательную деятельность»).

Курсы повышения квалификации прошли все педагоги (100%). Непрерывность профессионального мастерства всех педагогов ДОУ осуществляется через городские методические службы, внутренние формы повышения квалификации в учреждении (семинары, семинары–практикумы, открытые мероприятия, консультации, тренинги, конкурсы, выставки и др.).

Выполнение муниципальной услуги по показателю реализация основной образовательной программы (ООП) дошкольного образования выполняется. Обеспечена реализация программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования в полном объеме, в том числе обязательной части ООП и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Наряду с этим в организационном разделе основной образовательной программы учреждения не систематизировано содержание учебно-методического обеспечения по возрастам.

Охват детей вариативными формами дошкольного образования (в режиме интегрированного пребывания) выполняется на 100%. Разработано Положение о группах интегрированного кратковременного пребывания МАДОУ детского сада №3 города Тюмени. Данная услуга предоставляется детям, не посещающим детский сад.

Анализ усвоения детьми программного материала показывают стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития детей. Знания и навыки, полученные детьми в ходе образовательной деятельности, систематически закрепляются и применяются в разнообразных видах детской деятельности. На каждого ребёнка, испытывающего затруднения при усвоении программного материала разработаны индивидуальные образовательные маршруты детей.

При изучении сравнительных диагностических данных школьной зрелости выпускников учреждения выявлено, что их общие и специальные интеллектуальные способности в целом соответствуют возрастным требованиям.

В соответствии с показателем, характеризующим объем муниципальной услуги в учреждении содержание образования, условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой. Имеются заключения психолого-медико-педагогической комиссии города Тюмени на каждого ребенка, посещающего логопедическую группу, заявления и согласия родителей (законных представителей) на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи несовершеннолетнему. В целом коррекционно-развивающая компенсирующая логопедическая помощь детям в детском саду выполняется в полном объеме, планируется и проводится коррекционная работа с детьми, имеющими проблемы в здоровье. В учреждении функционируют 3 логопедических кабинета, которые оснащены разнообразным дидактическим оборудованием и материалами, направленными на развитие всех компонентов речи и психических процессов детей. Учителями-логопедами регулярно заполняются речевые карты логопедических обследований на каждого ребёнка, разрабатываются индивидуальные перспективные планы коррекционной работы и ведутся карты наблюдения динамики лого коррекции каждого ребёнка, разработаны индивидуальные образовательные маршруты детей с ОВЗ. Кроме того, учителя-логопеды достаточно внимания уделяют содержанию речевых центров старших подготовительных групп, в которых достаточно разнообразного дидактического материала, коррекционных дидактических игр и оборудования для организации самостоятельной деятельности детей.

Анализ планов педагогов показал, что в полном объеме планируется совместная деятельность воспитателя с детьми, указывается дата проведенного мероприятия.

В учреждении основная образовательная услуга сочетается с дополнительными образовательными услугами. Нормативно-правовая база по дополнительным образовательным услугам имеется в полном объеме.

Организована работа в выходные дни, для воспитанников и их родителей: проводятся мастер-классы, творческие мастерские, разнообразные развлечения, работает группа выходного дня. Доля детей занятых дополнительным образованием, составляет 75%.

В МАДОУ в целом созданы условия для реализации основной образовательной программы учреждения. Организация пространственной среды соответствует требованиям федерального государственного стандарта по всем направлениям развития дошкольников. Во всех возрастных группах мебель подобрана по росту детей, имеется маркировка на столах и стульях в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13. Создано пространство для организации игровой деятельности. В свободном доступе для детей расположены атрибуты для организации сюжетно-ролевых, подвижных и других игр.

Игровая деятельность с детьми организуется на свежем воздухе. На игровых площадках в соответствии со временем года организованы разнообразные виды детской деятельности. Игровое оборудование соответствует возрасту детей и изготовлено из материалов, не оказывающих вредного воздействия на ребенка (п. 3.12. СанПин 2.4.1.3049-13).

В ДОУ функционируют: 3 медицинских кабинета, 1 универсальный (музыкально-спортивных) зал, музыкальный, спортивный залы, 3 логопедических кабинета, зимний сад, игротека, кабинет психолога, которые оснащены современным оборудованием: коррекционными игрушками, пособиями и дидактическими материалами. Имеются графики работы помещений, циклограммы рабочего времени узких специалистов.

Режим жизнедеятельности детей в детском саду разработан на основе приказа Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», СанПин 2.4.1.3049-13. Соблюдается режим дня - рациональная продолжительность и разумное чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение дня, который соответствует возрастным психофизиологическим особенностям.

В детском саду согласно Положению «О родительском собрании» два раза в год проводятся общие, один раз в квартал групповые родительские собрания. Функционирует родительский комитет в каждой возрастной группе, председатели комитетов составляют общий совет родителей учреждения. Имеются планы работы данных коллегиальных органов.

В годовом плане работы учреждения отражена работа по сотрудничеству детского сада с родителями, запланированы разнообразные мероприятия. Оценка деятельности ДОУ родителями воспитанников (степень удовлетворенности) по результатам анкетирования родителей является высокой и составляет 99,8%.

Своевременное информирование родителей и других представителей общественности об образовательном процессе происходит посредством информационных стендов, родительских уголков. Функционирует интернет-сайт, электронная почта, обеспечивающие открытость и доступность МАДОУ.

Согласно «Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»,

утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №9 582» на официальном сайте детского сада своевременно обновляется информация для родителей. Последняя информация была представлена 17.02.2018.

По итогам проверки выявлены следующие недостатки:

1. В плане реализации программы развития учреждения, запланированные мероприятия не конкретизированы в соответствии с ее целями и задачами, не указаны Ф.И.О. ответственного лица.

2. В организационном разделе образовательной программы учреждения не систематизировано содержание учебно-методического обеспечения по возрастам, отсутствует режим дня групп интегрированного пребывания детей.

3. Содержание справок тематического контроля не в полной мере раскрывает все вопросы плана контроля, утвержденного приказом заведующего.

4. Ослаблен контроль за работой учителей логопедов, психолога, педагогов с родителями и работой с детьми, получающими образовательную услугу в режиме кратковременного интегрированного пребывания.

5. Протоколы заседания групповых родительских собраний оформляются не в соответствии с «Методическими рекомендациями по работе с документами в общеобразовательных учреждениях», изложенными в письме Министерства образования РФ от 20 декабря 2000 г. N 03-51/64.

Предложения по устранению выявленных при проверке нарушений:

1. Переработать программу развития учреждения с целью конкретизации запланированных мероприятий в соответствии с ее целями и задачами, указав форму, тематику, средства и механизмы реализации программы, а также Ф.И.О. ответственного лица.

2. Систематизировать в организационном разделе образовательной программы учреждения содержание учебно-методического обеспечения по возрастам, включить в программу режим дня групп интегрированного пребывания детей.

3. Проводить тематический контроль, в соответствии с планом контроля, утвержденного распорядительным актом заведующего.

4. Обеспечить функционирование внутренней системы оценки качества образования, усилить контроль за работой учителей-логопедов, педагога-психолога, над работой педагогов с родителями и детьми, получающими образовательную услугу в режиме кратковременного интегрированного пребывания.

5. Протоколы групповых родительских собраний оформлять в соответствии с «Методическими рекомендациями по работе с документами в общеобразовательных учреждениях», изложенными в письме Министерства образования РФ от 20 декабря 2000 г. N 03-51/64.

Срок устранения замечаний: 29.04.2018

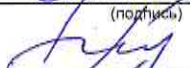
Лица, проводившие проверку:

Е.Е. Прохорихина



(подпись)

И.С. Васильева



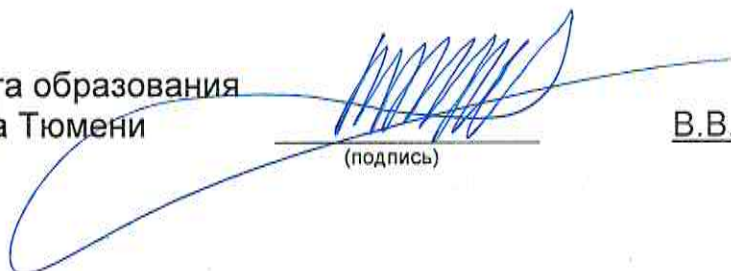
(подпись)

Т.Н. Варыгина



(подпись)

Директор департамента образования
Администрации города Тюмени



(подпись)

В.В. Воронцов
(Ф.И.О)

С актом проверки ознакомлен, акт получил:

Заведующий МАДОУ детского сада № 3
города Тюмени




(подпись)

Л.А. Андреева
(Ф.И.О)

«29» марта 2018

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____



подпись уполномоченного должностного
лица (лиц), проводившего проверку)

(подпись)
И.С. Васильева
(Ф.И.О)